**Муниципальное казённое учреждение дополнительного образования**

**Дом детского творчества**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

624590 Свердловская область, г.Ивдель, ул. Александра Ворошилова, д. 8а

**ПЛАН**

**обеспечения антитеррористической защищённости**

**МКУ ДО дома детского творчества г.Ивделя**

**1. Планирование профилактических мероприятий, проводимых руководством объекта, администрацией и охраной объекта в повседневной деятельности по обеспечению антитеррористической защищённости в 2019 – 2020 учебном году**:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п  | Мероприятия  | Сроки  | Ответственные  | Примечание  |
| **1. Организационные мероприятия**  |
|  | Инструктаж персонала по порядку действий в условиях террористической угрозы (инструкция по действиям руководителя, сотрудника в особых условиях)  | Ежегодно сентябрь текущего месяца   | Зам.зав. по АХР  |   |
|  | Обновление инструкции по действиям руководителя, сотрудника в особых условиях  | По мере необходимости  | Зам.зав. поАХР  |   |
|  | Корректировка Паспорта безопасности   | По мере необходимости  | Директор  |   |
|  | Проведение тренировок по плану эвакуации  | Ежеквартально  | директор   |   |
|  | Обеспечение наглядной агитации о порядке действий в условиях террористической угрозы  | Постоянно  | Ответственный за безопасность  |   |
|  | Проведение осмотра здания на наличие брошенных (бесхозных) вещей  | Ежедневно  | Зам. зав. по АХР  |   |
|  | Контроль за состоянием подвалов и чердаков, их закрытием | Ежедневно  | Зам. зав. по АХР  |   |
|  | Контроль за освещением  | Постоянно  | Зам. зав. по АХР  |   |
|  | Наличие и исправность средств пожаротушения  | Постоянно  | Зам. зав. по АХР  |   |
|  | Обеспечение безопасности проводимых культурно - массовых и зрелищных мероприятий   | В течение года при проведении мероприятий  | Методист, организаторы мероприятий  |   |
|  | Обеспечение наличия на информационных стендах перечня телефонных номеров экстренных служб  | Постоянно  | Зам. зав. по АХР  |   |
|  | Издание приказов по обеспечению организационной деятельности в области защиты персонала и территорий от террористической угрозы  | Ежегодно, август-сентябрь текущего года  | Директор   |   |
| **2. Мероприятия по укреплению антитеррористической защищенности и снижению уязвимости учреждения**  |
| 1.  | Поддержание кнопки экстренного вызова в исправном состоянии  | Постоянно  | Зам. зав. по АХР  |   |
| 2.  | Привлечение к охране Ивдельского ОВД-филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по Свердловской области» | Постоянно  | Директор, Зам. зав. по АХР  |   |
| 3.  | Поддержание в исправном состоянии технических средств: АПС, огнетушители и т.д. | Постоянно  | Зам. зав. по АХР  |   |
| 4.  | Поддержание в надлежащем состоянии запасных выходов из здания.  | Постоянно  | Зам. зав. по АХР  |   |
| 5.  |  Установить систему речевого оповещения и управления эвакуацией.Установить систему контроля и управления доступом в здание.  | По мере финансирования  | Директор, Зам. зав. по АХР  |   |

1. **Планирование мероприятий (обучение, планы тренировок и др.) по подготовке сотрудников объекта, охраны, обучаемых (посетителей) к действиям в условиях возникновения различных ЧС:**
	1. Повышение квалификации в области ЧС
	2. Обучение персонала действиям при ЧС
2. **Организационные мероприятия по обеспечению взаимодействия администрации объекта, охраны с правоохранительными органами, органами исполнительной власти области и органами местного самоуправления в различных ситуациях**:

3. 1 МКУ ДО ДДТ оснащено автоматической пожарной системой. В случае пожара сигнал о случившемся передается на пульт пожарной части, что позволяет быстрее среагировать на чрезвычайную ситуацию.

* 1. В здании МКУ ДО ДДТ установлены кнопки тревожной сигнализации, что позволяет быстро вызвать наряд полиции.
	2. В МКУ ДО ДДТ имеются информационные стенды по действиям при ЧС, с указанием телефонов экстренных служб
	3. Проведение учебных эвакуаций совместно МЧС.
1. **Другие организационные мероприятия по обеспечению антитеррористической защищённости объекта.**

В целях повышения уровня антитеррористической защиты МКУ ДО ДДТ и усиления контроля за обеспечением охраны здоровья и безопасности жизнедеятельности обучающихся и работников принимаются следующие мероприятия:

4.1.Организовано проведение ежедневных осмотров территории и помещений МКУ ДО ДДТ перед закрытием в целях выявления и принятия своевременных мер по устранению нарушений, способствующих возникновению и развитию ЧС.

4.3. Проводятся инструктажи с персоналом по вопросам антитеррористической безопасности, о действиях при обнаружении подозрительных лиц и действий в случае совершении терракта.

4.4.Осуществляется контроль за исправностью АПС, средств пожаротушения и кнопок тревожной сигнализации.

4.5.Ограничивается проведение массовых мероприятий в соответствии с указаниями вышестоящих, правоохранительных и других органов.

4.6.Организованы разъяснительные работы среди персонала по правилам антитеррористической безопасности.

* 1. Организованы практические занятия с персоналом по обеспечению быстрой и безопасной эвакуации в случае возникновения ЧС.
	2. Разработаны памятки по антитеррористической безопасности.

4.9.Проводятся учебно-тренировочные эвакуации, согласно утверждённому плану обеспечения антитеррористической защищенности учреждения.

План разработан Е.Г.Прудниковой